



ประกาศเทศบาลเมืองกุฉินารายณ์

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ด้วยเทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ มีภารกิจหน้าที่ในการบริหารราชการ ให้บริการประชาชน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และเป็นไปตามเจตนาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดกองการศึกษา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๔ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |

พนักงานทั่วไป

- | | |
|--|---------------|
| ๑.คนงาน ๓ อัตรา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๓ อัตรา |
|--|---------------|

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๔ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

/(๖) ไม่ดำรงตำแหน่ง...

- (๖) ไม่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะบริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทน
๑	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑. ด้านการปฏิบัติการ ๑.๑ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวางระบบ การจัดทำมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๒ ศึกษา รวบรวม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลบุคคล จัดทำระบบสารสนเทศ ทะเบียนประวัติเพื่อให้เป็นปัจจุบันและประกอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ๑.๓ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการกำหนดความต้องการ และ ความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การวางแผนทางก้าวหน้าในอาชีพ การจัดหลักสูตร การถ่ายทอด ความรู้และการจัดสรรทุนการศึกษา รวมถึงการวางแผนและเสนอแนะนโยบายหรือยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนการจัดสรรทุนการศึกษาและการฝึกอบรม	๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการ ปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากร บุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๑๘,๑๕๐ บาท ๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการ ปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากร บุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๒๑,๑๘๐ บาท

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๑.๔ ศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านจำแนกตำแหน่งและประเมินผลกำลังคน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อไปประกอบการจัดทำโครงสร้างองค์กร โครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานและการแบ่งงานภายในให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๕ ศึกษา รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์งาน เพื่อประกอบการกำหนดตำแหน่ง และการวางแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๖ ศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการจัดทำหน้าที่ความรับผิดชอบ ทักษะ สมรรถนะของตำแหน่งและการกำหนดระดับตำแหน่งให้สอดคล้องตามหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อความชัดเจนและเหมาะสม ในหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน ๑.๗ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการวางหลักเกณฑ์การบริหาร ผลการปฏิบัติงาน และการบริหารค่าตอบแทน ๑.๘ ศึกษา รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล ถ้อยคำข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการดำเนินการ ทางวินัย การรักษาวินัยและจรรยา	๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือ ทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ให้ได้รับค่าตอบแทน ๒๕,๔๑๐ บาท

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๑.๙ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อพัฒนา ระบบพิทักษ์คุณธรรม ๑.๑๐ ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการ สรรหาและเลือกสรร ตั้งแต่การสอบ คัดเลือก การ คัดเลือก การสอบแข่งขัน การโอน การย้าย การเลื่อนระดับ เป็น ต้น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความรู้ ความสามารถให้ดำรงตำแหน่ง ๑.๑๑ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบ ต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สูงสุด ๒. ด้านการวางแผน วางแผนการทำงาน ที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการ ทำงานของหน่วยงาน หรือ โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตาม เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ๓. ด้านการประสานงาน ๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้ง ภายในและภายนอกทีมงานหรือ หน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและ ผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด ๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับ ข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความ เข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๔. ด้านการบริการ ๔.๑ ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหา เบื้องต้นแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เอกชน ข้าราชการ พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของ รัฐ หรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการ บริหารและการพัฒนาทรัพยากร บุคคล เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนงาน ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ๔.๒ ให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการบริหาร และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อ สนับสนุน ภารกิจของบุคคลหรือ หน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ และ มาตรการต่าง ๆ ๔.๓ ดำเนินการจัดสวัสดิการและการ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเพิ่มพูน ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	
๒	ผู้ช่วยนักวิชาการ สาธารณสุข	๑. ด้านการปฏิบัติการ ๑.๑ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สํารวจ รวบรวม ข้อมูลทางสถิติและ วิชาการ เบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับ งานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ และการสุขาภิบาล เช่น การส่งเสริม สุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การปฏิบัติงาน ด้านสุขาภิบาลและการกำหนดมาตรฐาน งานสุขาภิบาล การควบคุม ป้องกันโรค และภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัยแม่และเด็ก การ วางแผนครอบครัว	๑.ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ใน สาขาวิชาหรือทาง สาธารณสุขศาสตร์ สาธารณสุขชุมชน การพยาบาล สุข ศึกษ วิทยาศาสตร์การแพทยด้าน สาธารณสุขศาสตร์ และอนามัย วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์ สุขาภิบาล วิทยาศาสตร์สาธารณสุข วิทยาศาสตร์อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ

/การส่งเสริมภาวะ...

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		การส่งเสริมภาวะโภชนาการ รวมทั้งการ ดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการ สุขภาพ การสุขศึกษาและ พฤติกรรม สุขภาพ การสุขาภิบาล อนามัย สิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการ บังคับใช้กฎหมาย สาธารณสุขเพื่อช่วย ในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ ดี ๑.๒ สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทาง วิชาการด้าน สาธารณสุข การส่งเสริม สุขภาพและสุขาภิบาลเสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการวางแผน ในการปฏิบัติงาน ๑.๓ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์และ วิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ใน การ ปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับ สถานการณ์ต่าง ๆ ๑.๔ ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้าน สาธารณสุข และ ระบบบริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการ คุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาเกี่ยวกับ งานด้าน สาธารณสุขและระบบบริการ สุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษา ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มี ความรู้ สามารถ ป้องกันตนเองจากโรค และภัยสุขภาพ	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เวชศาสตร์ การ กิฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขา วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรม สิ่งแวดล้อม พยาบาล ชีววิทยา จุล ชีววิทยา กัญญาวิทยา เทคนิคการแพทย์ เวชศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การ กีฬา แพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ จิตวิทยา หรือใน สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช่ เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๑๘,๑๕๐ บาท ๒.ปริญญาโทได้รับปริญญาโทหรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สาธารณสุขศาสตร์ สาธารณสุขชุมชน การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์ การแพทย์ด้านสาธารณสุขศาสตร์ และอนามัย วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์ เน้นวิทยาศาสตร์สุขาภิบาล วิทยาศาสตร์ สาธารณสุข วิทยาศาสตร์ อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เวช ศาสตร์การกีฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขา วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรม สิ่งแวดล้อม พยาบาล

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๑.๕ ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อมการควบคุมป้องกันโรคและ ภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรครักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานเพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง ๑.๖ ช่วยจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของ ผู้ป่วย กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการสุขภาพประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อ สุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์การภาคีเครือข่ายเพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ในการปรับปรุง ระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ๑.๗ ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัยรักษาเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วย ผู้สัมผัส เพื่อการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพเพื่อให้ ประชาชนมีสุขภาพที่ดี ๑.๘ ร่วมประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการ สาธารณะ สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ	ชีววิทยา จุลชีววิทยา กัญญาวิทยา เทคนิคการแพทย์ เวชศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์ วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ จิตวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ให้ได้รับค่าตอบแทน ๒๑,๑๘๐ บาท ๓.ปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สาธารณสุขศาสตร์ สาธารณสุขชุมชน การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ด้านสาธารณสุขศาสตร์ และอนามัย วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์ สาธารณสุข วิทยาศาสตร์ อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เวชศาสตร์การกีฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขา วิศวกรรมสุขภาพ วิศวกรรม สิ่งแวดล้อม พยาบาล ชีววิทยา จุลชีววิทยา กัญญาวิทยา เทคนิคการแพทย์ เวชศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๑.๙ร่วมประเมินกิจกรรมเพื่อความสะอาดเช่นการรักษาความสะอาดของชุมชน การ เก็บขยะของชุมชน การจัดสุขาภิบาลในโรงเรียนหรือที่อยู่อาศัย เป็นต้น เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัย สุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพและแก้ไขปัญหาหรือเหตุรำคาญที่กระทบต่อประชาชนในพื้นที่ ๑.๑๐ ช่วยปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมาย เกี่ยวกับการแพทย์และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๑.๑๑ ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข การส่งเสริม สุขภาพและสุขาภิบาลเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและส่งเสริมสุขภาพ ๑.๑๒ ช่วยดำเนินการนิเทศงาน ควบคุม ติดตามและประเมินผลด้านสาธารณสุข ด้าน ส่งเสริมสุขภาพและด้านสุขาภิบาล โดยการกำหนดแบบฟอร์ม วิธีการ รายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ทันตแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ จิตวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๒๕,๔๑๐ บาท

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๑.๑๓ จัดทำ และจัดสรรเวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์การแพทย์เพื่อให้เกิด ความพร้อม และความราบรื่นในการ ดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่ ๑.๑๔ รวบรวมข้อมูลและประสานงาน กับเครือข่ายภาคีเช่น สสส. สสจ. สสอ., สอ. อสม.,สปสช. เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้ เกิดการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษา สุขภาพของประชาชนในพื้นที่ ๑.๑๕ รวบรวมข้อมูลและศึกษาเกี่ยวกับ การเกิดโรคและการแพร่กระจาย การ เฝ้าระวัง และควบคุมการระบาดของโรค การสุขภาพและสภาพความเป็นอยู่ ของประชาชน เพื่อประกอบการวาง แผนการสุขภาพที่เหมาะสมกับ สถานการณ์และความจำเป็นของท้องถิ่น ๒.ด้านการวางแผน ๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของ หน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ๒.๒ วางแผนวัดผล ประเมินผลการ ทำงานในหน้าที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพ ในการทำงาน ๓. ด้านการประสานงาน ๓.๑ ประสานการทำ งานร่วมกันทั้งภายในและภายนอก ทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้ เกิดความ ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้	

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับ ข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความ เข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย ๓.๓ ประสานงานในระดับกลุ่มกับ หน่วยงานราชการ เอกชน และ ประชาชนทั่วไปเพื่อ ขอความช่วยเหลือ และร่วมมือในการปฏิบัติงานและ แลกเปลี่ยนความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็น ประโยชน์ต่อการ ทำงานของหน่วยงาน ๔. ด้านการบริการ ๔.๑ ตรวจสอบสภาพของเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะสม แก่การ นำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้ง สนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การ บริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น ๔.๒ สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทาง วิชาการหรือเทคโนโลยีแก่บุคคลภายใน หน่วยงานเพื่อเป็นความรู้และให้สามารถ ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ๔.๓ ให้บริการทางวิชาการ เช่น การ จัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้ และความเข้าใจในระดับต่าง ๆ ในงาน ด้านสาธารณสุข	

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๔.๔รวมปฏิบัติการในการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรและองค์กรเพื่อให้เป็นบุคลากร ที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔.๕ นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำ หมู่บ้าน เพื่อให้ สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ๔.๖ อบรม ให้ความรู้ ส่งเสริม เผยแพร่ ด้านสาธารณสุข การควบคุมโรค การ สุขาภิบาล การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค และการส่งเสริมสุขภาพด้านต่างๆ แก่ ประชาชน ครูนักเรียนเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆที่เป็น ประโยชน์และสามารถนำไปปฏิบัติได้ อย่างถูกต้อง	
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	๑. ด้านการปฏิบัติการ ๑.๑ จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสาร ทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้ งาน เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตาม เป้าหมายที่กำหนด ๑.๒รวบรวมรายละเอียดการจัดทำ งบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำ งบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้ การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตาม แผนการเบิก จ่ายเงิน	๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันใน สาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการ ทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และ การจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชา บัญชีมาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือ ในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๑๑,๓๘๐ บาท

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๑.๓ ดำเนินการรับ-จ่ายเงินตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการ รับ-จ่ายเงินเป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน ๑.๔ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและ บัญชีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ย่างและสะดวกในการค้นหา และเป็น หลักฐานสำคัญในการอ้างอิงการ ดำเนินการ ต่างๆ ทางการเงินและบัญชี ๑.๕ ตรวจสอบและดูความถูกต้องของ เอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิด ความ ถูกต้องใน การปฏิบัติงาน ๑.๖ ร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ที่เกี่ยวกับ การเงิน การบัญชี และการงบประมาณ เพื่อให้ เกิดความถูกต้องและตรงตาม มาตรฐาน และระเบียบที่กำหนดไว้ ๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบ ต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับงานการเงินและ บัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ๒.ด้านการบริการ ๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจง เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีแก่ เจ้าหน้าที่ระดับ รองลงมา หน่วยงาน ราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ความชำนาญแก่ผู้ ที่ สนใจ	๒.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับ ทางการบริหารธุรกิจ การจัดการ ทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่ น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก. อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ ให้ได้รับ ค่าตอบแทน ๑๑,๑๓๐ บาท ๓.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ใน สาขาวิชาหรือทางบัญชีพาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การ จัดการทั่วไป สำหรับทาง การ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชี ไม่น้อย กว่า ๑๕ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ ให้ได้รับ ค่าตอบแทน ๑๓,๙๒๐ บาท

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือ ประชาชนทั่วไป เพื่อ ขอความช่วยเหลือ และความร่วมมือในทางการเงินและ บัญชีและแลกเปลี่ยนความรู้ความ เชี่ยวชาญที่ เป็น ประโยชน์ต่อการ ทำงานของหน่วยงาน	
๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑.ด้านการปฏิบัติการ ๑.๑สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบ เครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสาร และโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติระบบ อิเล็กทรอนิกส์ระบบคอมพิวเตอร์รับส่ง ข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่าง ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพตอบสนองความ ต้องการของหน่วยงานภายในและ ภายนอก ๑.๒จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บ ข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการ วางแผน บำรุงรักษา ๑.๓เปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่ เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรอง ตามที่ หน่วยงาน หรือกฎหมายกำหนด	๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิค วิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรม อิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและ ปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็น และปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือ ทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ให้ได้รับ ค่าตอบแทน ๑๑,๓๘๐ บาท ๒.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิค วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่อง เย็นและปรับอากาศ

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและ อัตราค่าตอบแทน
		๑.๔ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษา เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ ในการ ปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน ๒. ด้านการบริการ ๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไข ปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้ง ภายใน และภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ ๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และ ข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก หน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงาน ได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ	ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยี โทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับ อากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ได้ให้ได้รับค่าตอบแทน ๑๑,๑๓๐ บาท ๓.ไปได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง(ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่าง เครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๑๓,๙๒๐ บาท
๕	คนงาน ๓ อัตรา	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและ ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	มีความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ ๐๔๓-๘๕๑๕๐๖ ต่อ ๒๘

๓.๒ กำหนดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๐-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

(ในวันและเวลาราชการ)

๔. วิธียื่นใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด ในวันรับสมัคร ดังนี้

ก. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองประสบการณ์จากหน่วยงานเป็นผู้รับรอง

ข. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป โดยให้เขียนชื่อ-ชื่อสกุล ไว้หลังรูปถ่ายทุกแผ่น

ค. สำเนาทะเบียนบ้าน

ง. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จ. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบ ภายในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ โดยตรวจสอบได้จากบอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลและทางเว็บไซต์ www.kuchinarai-municipality.go.th ของเทศบาล

๖. วัน เวลา สถานที่สรรหาและเลือกสรร

กำหนดสอบข้อเขียน ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

กำหนดสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

/๗. หลักสูตรและวิธี...

๗. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร กำหนด คະแนนเต็มรวม ๓๐๐ คະแนน

สำหรับประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

(๑) สอบข้อเขียน ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คະแนนเต็ม ๑๐๐ คະแนน ประกอบด้วย

- ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

(๒) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คະแนนเต็ม ๑๐๐ คະแนน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๕๗ รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการลาของพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๙

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๙

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ประกอบด้วย

- พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

- พ.ร.บ.โรคติดต่อ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ.๒๕๕๐
- พระราชบัญญัติ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๐๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.๒๕๕๘

(๓) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ ทักษะ ทักษะ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

หลักสูตรและวิธีสรรหาและเลือกสรร คะแนนเต็มรวม ๑๐๐ คะแนน สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ ทักษะ ทักษะ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการการสรรหาและเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับถึงผู้ได้คะแนนต่ำสุดบัญชีจะขึ้นไว้ไม่เกิน ๑ ปี เว้นแต่มีการสรรหาและเลือกสรรใหม่และขึ้นบัญชีใหม่ไว้บัญชีเดิม

/เป็นอันยกเลิก...

เป็นอันยกเลิก เทศบาลจะเรียกจ้างจากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและเลือกสรรตามลำดับและตำแหน่งที่ได้ขึ้นบัญชีไว้และอาจเรียกจ้างในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเทียบเคียงกันได้ หากสละสิทธิ์จะเรียกจ้างผู้อยู่ในลำดับถัดไป เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลใดหรือกลุ่มบุคคลใดที่แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ หากพบพฤติกรรมดังกล่าว โปรดแจ้งให้นายกเทศมนตรีเมืองกุฉินารายณ์ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายศุภชัย วิมานไพจิตร)

นายกเทศมนตรีเมืองกุฉินารายณ์

พิมพ์	
ตรวจ	
ทวน	
รองปลัดเทศบาล	
ปลัดเทศบาล	